

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Armando Ordóñez Herrera</u>	CUI:	<u>1931430541712</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-386-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>17566797</u>
Número de Factura:	<u>2167687857</u>	Serie:	<u>4FCCACFD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde	<u>Adulto Mayor</u>		


Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Programa Adulto Mayor de El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

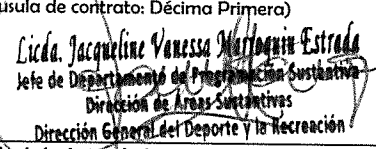
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la ejecución de las actividades para el Programa Adulto Mayor si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural y social de las comunidades Atendidas.
- Apoyé en la apertura y reapertura de centros de actividad física para el Adulto Mayor.
- Apoyé en el seguimiento de los procesos asignados a la Dirección de Áreas sustantivas relacionados a la ejecución de los programas sustantivos.
- Apoyé en la verificación del cumplimiento de las planificaciones para la unidad administrativa asignada.
- Apoyé en expedientes administrativos para un mejor control dentro del Programa Adulto Mayor.
- Apoyé en la planificación y entrega de implementación que utilizarán los promotores en sus CAF.
- Apoyé en la Ejecución de Actividades para personas adultas mayores a través de Convenio de Cooperación Interinstitucional.
- Apoyé en el seguimiento de apertura de nuevos CAF del Adulto Mayor.
- Apoyé en la ejecución de actividades para personas adultas mayores a través de Convenio de Cooperación Interinstitucional con diferentes municipalidades del país.

José Armando Ordóñez Herrera  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciada Jacqueline Vanessa Marroquin Estrada  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y selló de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Armando Ordóñez Herrera</u>	CUI:	<u>1931430541712</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-386-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>17566797</u>
Número de Factura:	<u>2167687857</u>	Serie:	<u>4FCCACFD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Programa Adulto Mayor de El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

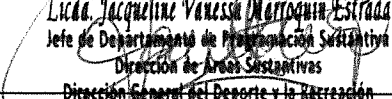
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se creó una base digital y física de los centros atendidos que se tienen registrados en el programa mejorando el tiempo de respuesta de los mismos.
- Los promotores deportivos del programa adulto mayor mejorando generaron conciencia sobre la importancia de la planificación en la vida diaria.
- Se cumplieron los objetivos establecidos para la actividad programada por la Dirección de Áreas Sustantivas a través del programa adulto mayor como el Día del Festival Amor Añejo, beneficiado a más de 2500 adultos mayores.
- Se generaron controles para identificar de mejor manera los expedientes requeridos
- Se optimizó el espacio disponible para materiales en oficina dando prioridad a los elementos más utilizados por las diferentes actividades programa sustantivos.
- Se implementó un control de expedientes de viajes para mejorar el tiempo y darle fluidez al trámite.

José Armando Ordóñez Herrera  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciada Jacqueline Vanessa Marroquin Estrada  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Jacqueline Vanessa Marroquin Estrada  
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Armando Ordóñez Herrera</u>	CUI:	<u>1931430541712</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-386-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>17566797</u>
Número de Factura:	<u>2167687857</u>	Serie:	<u>4FCCACFD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Programa Adulto Mayor de El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

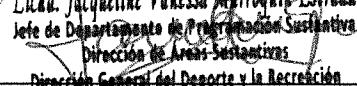
- Se brindó apoyo en la mejora de los registros relacionados a la implementación deportiva de las diferentes actividades internas y externas programadas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en la optimización de los procesos relacionados a las estadísticas de atención a los centros de actividad física del programa adulto mayor.
- Se apoyo a los promotores deportivos en los planes mensuales según los lineamientos de la Dirección de Áreas Sustantivas de los centros que tienen asignados.
- Se apoyó en el seguimiento de los procesos asignados a la dirección de Áreas sustantivas relacionados a la ejecución de los programas sustantivos.
- Se apoyó en la atención de consultas relacionadas al pago de viáticos de los promotores.
- Se apoyó en la ejecución de las actividades relacionadas al deporte y la recreación en el departamento asignado.
- Se apoyó en el diseño de capacitaciones relacionadas a mejorar el rendimiento de los instructores deportivos en atención a los centros de actividad física.
- Se apoyo en la atención de consultas relacionadas al proyecto en la implementación de nuevas actividades en la unidad administrativa asignada.

José Armando Ordóñez Herrera  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciada Jacqueline Vanessa Marroquin Estrada

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Jacqueline Vanessa Marroquin Estrada  
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)